

Dyrektor Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Mrozach
ogłasza nabór na stanowisko **Księgowej ds. rozliczeń finansowych- kasjera**
w wymiarze ½ etatu

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie odpowiednie do stanowiska: średnie lub wyższe.
- Doświadczenie zawodowe
- Nieposzlakowana opinia,
- Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Prowadzenie operacji kasowych, sporządzanie raportów kasowych z przychodów i rozchodów, pobieranie z banku gotówki na podstawie czeków gotówkowych
- Nadzór nad drukami ścisłego zarachowania, rozliczanie kwitariuszy przychodowych
- Wprowadzanie danych do SIO
- Sprawdzanie pod względem formalno - rachunkowym dokumentów finansowo-księgowych.
- Prowadzenie ksiąg inwentarzowych i kartotek środków trwałych i przedmiotów nietrwałych, przygotowanie i rozliczanie inwentaryzacji składników majątku
- Sporządzanie sprawozdań finansowych do Ministerstwa Finansów i Głównego Urzędu Statystycznego
- Prowadzenie dokumentacji Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Wymagane dokumenty:

- List motywacyjny,
- Życiorys (CV) z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- Kopie świadectw pracy, zaświadczenie z aktualnego miejsca pracy,
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje (ukończone kursy, certyfikaty, umiejętności itp.),
- Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii,
- Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1182 z późn. zm.),

Wymagane dokumenty należy dostarczyć do sekretariatu placówki (ul. Leśna 8, 05-320 Mrozy) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Oferta Księgowa ds. rozliczeń finansowych** lub przesyłać na adres mailowy: sekretariat@zpmrozy.pl **do dnia 30.06.2017r.** W przypadku korespondencji listowej decyduje data stempla pocztowego. Dokumenty dostarczone po upływie w/w. terminu nie będą rozpatrywane.

Mrozy, 09.06.2017r.

DYREKTOR

mgr Zenon Czyżewski